

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การขอหนังสืออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร

๑. ผู้ขออนุญาตกรอกรายละเอียด
พร้อมเอกสารต่างๆต่อพนักงาน



๒. พนักงานตรวจสอบความถูกต้องของ
เอกสารพร้อมให้คำแนะนำ (๕ นาที)

๓. พนักงานตรวจแบบแปลน/พื้นที่
การขออนุญาตก่อสร้างฯ (๒ วัน)



๔. เสนอผู้บังคับบัญชา (๕ นาที)

๕. ผู้บังคับบัญชาลงนาม (๕ นาที)



๖. แจงผู้รับบริการรับเอกสาร (๑ วัน)

รวม ๖ ขั้นตอน ระยะเวลาการดำเนินการ ๓ วัน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจั่น

โทร ๐๔๒-๒๙๒๒๓๓/ ต่อ ๑๘